



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
УВАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
УПРАВЛЕНИЕ ПО СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ**

---

---

**ПРИКАЗ**

10 февраля 2026 г.

№019

Об организации летнего отдыха,  
оздоровления, занятости детей и подростков в 2026 году

Во исполнение Распоряжения Правительства Тюменской области от 28.11.2025 №1019-рп «Об организации детской оздоровительной кампании в Тюменской области в 2026 году», Постановления администрации Уватского муниципального района от 20.12.2025 №6 «Об утверждении стоимости услуги по питанию в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на одного ребенка в день в Уватском муниципальном округе на 2026 год», Распоряжения администрации Уватского муниципального района №0035-р от 20.01.2026 «Об организации детской оздоровительной кампании в Уватском муниципальном округе в 2026 году», в целях организации оздоровительной кампании, создание безопасных условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости детей и подростков в 2026 году **приказываю:**

1. Руководителям подведомственных учреждений:

а) Назначить ответственное лицо за ведение ежемесячно мониторинга по форме, разработанной Министерством просвещения Российской Федерации (или подведомственным ему учреждением), а также мониторинга эффективности реализации мероприятий детской оздоровительной кампании в соответствии с показателями мероприятия «Создание условий для полноценного отдыха и укрепления здоровья детей» государственной программы Тюменской области «Развитие отрасли «Социальная политика»;

б) Назначить ответственное лицо за ведение в летний период ежемесячного мониторинга занятости несовершеннолетних;

в) Обеспечить ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом внесение сведений в мониторинг оздоровительной кампании 2026 года по форме, разработанной Министерством просвещения Российской Федерации (или подведомственным ему учреждением), а также мониторинга эффективности реализации мероприятий детской оздоровительной кампании в соответствии с показателями мероприятия «Создание условий для полноценного отдыха и укрепления здоровья детей» государственной программы Тюменской области «Развитие отрасли «Социальная политика» по ссылке <https://disk.yandex.ru/i/76f1ofUbUII3tA>;

г) Обеспечить ежемесячно в летний период до 25 числа месяца,

следующего за отчетным периодом внесение сведений в мониторинг занятости несовершеннолетних по ссылке <https://disk.yandex.ru/i/76f1ofUbUII3tA> ;

д) Обеспечить проведение тренировочных эвакуаций в первый день работы лагеря;

е) Обеспечить проведение организационных мероприятий по подготовке к летней оздоровительной кампании 2026 года.

ж) Организовать работу лагерей по организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием на базе организаций согласно приложению 1;

з) Организовать программное и кадровое обеспечение деятельности лагерей с дневным пребыванием детей;

и) Организовать деятельность инклюзивных отрядов;

к) Организовать деятельность профильных лагерей и/или профильных отрядов;

л) Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение инклюзивных отрядов;

м) Обеспечить реализацию программ дополнительного образования через АИС «ЭДО» в лагерях по организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием через краткосрочные программы;

н) Обеспечить целевое использование средств (областного, местного бюджета, родительских и т.д.), выделенных на организацию отдыха и занятости несовершеннолетних;

о) Обеспечить проведение подготовительных мероприятий по выполнению санитарно-эпидемиологических, противопожарных, антитеррористических требований к организации работы лагеря.

п) Осуществлять контроль за:

- качеством проведения воспитательной работы, организацией питания, соблюдением санитарно-эпидемиологических, противопожарных, антитеррористических требований в лагере;

- занятостью детей и подростков, состоящих в областном межведомственном банке несовершеннолетних и семей «группы особого внимания».

р) Организовать проведение с отдыхающими мероприятий, направленных на расширение знаний по вопросам самосохранительного поведения в летний период, уделяя особое внимание вопросам безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, правилам поведения на открытых водоемах;

с) Обеспечить наличие информационного стенда о деятельности лагеря по организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием (информацию об учредителе с графиком работы и контактными телефонами, график работы лагеря, план-сетку смены, план дня, информацию о дворовых площадках на территории населенного пункта, яркие моменты дня, график работы кружков и др.);

т) Обеспечить информационное освещение летнего отдыха детей и подростков посредством СМИ, сайтов организаций, социальных сетей;

у) Обеспечить предоставление в Управление по социальным вопросам анализ деятельности лагерей;

ф) Обеспечить организацию ежемесячной социально-значимой деятельности обучающихся в летний период (июнь, июль, август) в форме практической, игровой, развлекательной деятельности, направленной на приобретение социальных навыков;

х) Назначить ответственного за организацию летней социально-значимой деятельности, руководителей объединений из числа педагогических работников;

ц) Рассмотреть вопросы организации социально-значимой деятельности в летний период на совещаниях при директоре, заседаниях Управляющего совета, родительских собраниях, классных часах;

ч) Обеспечить ведение на сайте учреждения вкладки «Летний отдых» в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.03.2025 г. №201 «Об утверждении структуры официального сайта организации отдыха детей и их оздоровления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формата предоставления информации.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления по социальным вопросам (А.П. Тельнов).

Заместитель Главы Уватского муниципального  
округа, начальник управления  
по социальным вопросам



Л.Н. Шехирева

График работы лагерей с дневным пребыванием детей на базе организаций Уватского муниципального округа

Организация	Всего детей	Смена в весенние каникулы		1 смена		2 смена		3 смена	
		Сроки	Количество детей	Сроки	Количество детей	Сроки	Количество детей	Сроки	Количество детей
МАОУ «Уватская СОШ» Уватского муниципального округа	220			01.06.-22.06	220				
«Красноярская СОШ им. Героя Советского Союза Г.Н. Кошкарова» Уватского муниципального округа	42					22.06-12.07	40		
«Альпийская ООШ им. Героя Советского Союза Я.Н. Неумсева» - филиал МАОУ «Уватская СОШ» Уватского муниципального округа	15							03.08-23.08	14
МАОУ «Туртасская СОШ» Уватского муниципального округа	232			01.06.-22.06	232				
«Горнослонкинская СОШ» - филиал МАОУ «Туртасская СОШ» Уватского муниципального округа	45					22.06-12.07	40		
МАОУ «СОШ п. Демьянка» Уватского муниципального района	170			01.06.-22.06	170				
«Тугаловская ООШ» - филиал МАОУ «СОШ п. Демьянка» Уватского муниципального округа	6	30.03.-05.04	7						
«Мугенская СОШ» - филиал МАОУ «СОШ п. Демьянка» Уватского муниципального округа	42			01.06.-22.06	42				
МАОУ «Демьянская СОШ им. гвардии матроса А. Коптилова» Уватского муниципального округа	131	30.03.-05.04	131						
«Першинская СОШ» - филиал МАОУ «Демьянская СОШ им. гвардии матроса А.	30							03.08-23.08	30

