

Автономное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования детей и молодежи»
Уватского муниципального района

**ТРЕБОВАНИЯ
ПО РАЗРАБОТКЕ И ОФОРМЛЕНИЮ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ
на 2025 – 2026 учебный год**

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ АУ ДО
«ЦДОДиМ» УМР на 2025-2026 уч. г.**

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРОЕКТИРОВАНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ.**

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 28.12.2024 г.).
2. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
3. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «Об образовании в российской федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
4. Федеральный закон от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (ред. от 26.12.2024 г.) **только для программ социального заказа**
5. Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (ред. от 30.11.2024 г.). **лагерь**
6. Указ Президента России от 07 мая 2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года.
7. Указ Президента РФ от 09 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил образовательную деятельность, организациями, электронного обучения, осуществляющими дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
9. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
10. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными 28.09.2020 г. № 28 (регистрационный номер 61573 от 18.12.2020 г.)
11. Распоряжение Правительства РФ от 01 июля 2024 г. № 1734-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2024-2026 г. г. Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».
12. Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 г. и плана мероприятий по ее реализации» (изм. от 21.10.2024 г.).
13. Распоряжение Правительства РФ от 29 05 2015 N 996 р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года».
14. Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об Утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
15. Приказ Минпросвещения России от 03 сентября 2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» (изм. 21.04.2023 г.).

16. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2015 года № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»
17. Приказ Минобрнауки и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ») и примерной формой договора (изм. 22.02.2023 г.)
18. Устав АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР

СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ (ДООП).

Структура ДООП, в соответствии с п.9 ст.2 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает обязательные структурные компоненты» (ред. от 28.12.2024 г.):

- Титульный лист;
- Комплекс основных характеристик программы;
- Комплекс организационно-педагогических условий.

Структура ДООП, реализуемых в АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР:

Титульный лист

Содержание программы

Паспорт программы

1. Комплекс основных характеристик программы

1.1. Пояснительная записка

1.2. Цель и задачи

1.3. Планируемые результаты

2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Учебный план

Содержание учебного плана + таблица «Обучение с применением дистанционных образовательных технологий»

2.2. Календарный учебный график

2.3. Рабочая программа (календарно-тематическое планирование КТП)

2.4. Формы аттестации/контроля

Оценочные материалы

2.5. Методические материалы

2.6. Рабочая программа воспитания

2.7. Условия реализации программы

3. Список литературы и информационных источников

Литература для педагога (НПА и литература, использованная при составлении программы);

Литература для обучающихся, родителей.

Интернет-источники

Приложения

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ (приложение 1)

- наименование вышестоящих органов образования (по подчиненности учреждения, организации);
- наименование учреждения, организации (согласно формулировке устава организации);

- дата и № протокола педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации;
- гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);
- название программы;
- направленность программы;
- адресат программы (возраст участников программы);
- срок реализации программы;
- ФИО, должность разработчика(ов) программы;
- место (населенный пункт) и год разработки программы;
- уровень программы (если программа разноуровневая)

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

(приложение 2)

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

(приложение 3)

- полное название;
- направленность;
- тип программы;
- вид деятельности;
- автор(ы) составители;
- цель;
- задачи;
- краткое содержание;
- планируемый результат;
- продолжительность реализации программы;
- возраст и категория обучающихся;
- адрес.

1. Комплекс основных характеристик общеразвивающей программы.

1.1. Пояснительная записка.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «_____» составлена с учетом следующих актуальных нормативно-правовых документов:

- 1.
- 2.
- (перечень см. выше)

Нормативно-правовая база должна быть актуальна на дату разработки ДООП.

Пояснительная записка должна содержать обязательные элементы:

Направленность(профиль)общеразвивающей программы:

- техническая
- туристско-краеведческая
- художественная
- социально-гуманитарная

Актуальностьобщеразвивающейпрограммы(своевременность,современность,соотв

етствие потребностям времени) раскрывается через соответствие образовательной программы:

- нормативным правовым актам и государственным программным документам (перечисление современных нормативно-правовых актов, послуживших основанием для разработки данной программы государственных программных документов, подтверждающих необходимость развития данной направленной программы);
- региональным социально-экономическим и социокультурным потребностям и проблемам (особенности развития региона, конкретной территории, социальный заказ муниципальной образовательной организации);
- потребностями и проблемам детей и их родителей или законных представителей

Дается аргументированное обоснование возможности решения заявленной проблемы в процессе предлагаемой учащимися деятельности (выбранных форм, методов, средств образовательной деятельности в соответствии с целями и задачами).

Целесообразность

Отличительные особенности программы, новизна (при наличии показателя) - в данном подразделении следует указать, на основе какой (каких) программы разработана данная программа; можно назвать программы и авторов, чей опыт обобщен и использован при разработке данной программы, отметить особенности данной программы, в чем отличие (если есть) от аналогичных программ.

Новизна и отличия могут содержаться в постановке образовательных задач, в построении учебного плана, в содержании занятий, в применяемых методах и приемах, в использованной разработчиком литературе, в изложенных основных идеях, на которых базируется программа.

Адресат общеразвивающей программы – возраст и категория учащихся (краткая характеристика возрастных особенностей и иных медико-психолого-педагогических характеристик обучающихся, которые должны учитываться при реализации программы, чтобы она была результативной, в соответствии с профилем программы).

Возрастные особенности развития детей ____ - ____ лет или

Краткая характеристика детей (категория детей - дети с ОВЗ или инвалидностью (в соответствии с нозологией), дети с высокими (низкими) образовательными результатами и т.д.)

В этом пункте также необходимо указать **условия приема** детей: систему набора в группы (степень предварительной подготовки, уровень формирования интересов и мотивации к данному виду деятельности, наличие способностей, физическое здоровье); **принципы формирования учебных групп**.

Срок реализации и объем программы (таблица) (приложение 4) содержит:

Объем общеразвивающей программы – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы, продолжительность части образовательной программы (года обучения, модуля) по учебному плану в часах.

Срок освоения общеразвивающей программы определяется содержанием программы – количество учебных недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения.

Количество часов указывается в академических часах.

Пример:

Объем программы – 360 часов.

Программа рассчитана на 2 года обучения:

1 год обучения: 144 часа в год,

2 год обучения: 216 часов в год.

Режим занятий—периодичность и продолжительность занятий.

Пример:

Занятия проводятся: 3 раза в неделю по 2 часа.

Продолжительность одного академического часа – 45 мин., дистанционно 30 мин.

Перерыв между учебными занятиями—15 минут.

Язык программы: русский язык

Уровень программы: разноуровневый (стартовый, базовый, продвинутый) или ознакомительный, познавательный, углубленный, продуктивный и т.д.

Формы организации на занятиях: фронтальная, индивидуальная, индивидуально-групповая, групповая и т.п.

Форма обучения, как дидактическая категория, означает внешнюю сторону организации учебного процесса. Она зависит от целей, содержания, методов и средств обучения, материальных условий, состава участников образовательного процесса и других его элементов.

Перечень видов занятий: беседа, лекция, практическое занятие, семинар, лабораторное занятие, круглый стол, тренинг, экскурсия, открытое занятие и др.

Особенности организации образовательного процесса.

Формы реализации образовательной программы:

Традиционная модель реализации программы представляет собой линейную последовательность освоения содержания в течение одного или нескольких лет обучения в одной образовательной организации. Описание особенности реализации программы (методы, инновационный подход к организации образовательного обучения, использование игровых технологий и т.д.). Реализация индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) для разных категорий детей (приложение 9).

В реализации программ с использованием сетевого взаимодействия участвуют, как минимум, две образовательные организации, имеющие лицензию на образовательную деятельность (на титульном листе должны быть указаны грифы утверждения обеих организаций, в программе прописывается участие каждой организации в реализации своей части программы);

Модульные программы— программы, построенные на модульном принципе представления содержания и построения учебных планов, включающие в себя относительно самостоятельные дидактические единицы – модули, позволяющие увеличить ее гибкость, вариативность, формирующие определенную компетенцию или группу компетенций в ходе освоения;

При реализации программ с использованием дистанционных технологий или с использованием электронного обучения указываются имеющиеся технические возможности, а также условия, при которых организуется дистанционное обучение. В дистанционном формате может реализовываться как вся программа, так и ее часть (курсы, модули).

Уровень программы.

При реализации разноуровневых общеразвивающих программ указываются уровни сложности: содержание и материал данных общеразвивающих программ должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии с уровнями сложности:

«Стартовый уровень». Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания общеразвивающей программы.

«Базовый уровень». Предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления общеразвивающей программы.

«Продвинутый уровень». Предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно- тематического направления общеразвивающей программы. Также предполагает углубленное изучение содержания общеразвивающей программы и доступ к около профессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно- тематического направления общеразвивающей программы.

Перечень форм подведения итогов реализации дополнительной общеразвивающей программы: беседа, семинар, спектакль, творческий отчет, фестиваль, презентация, практическое занятие, открытое занятие, беседа и т.д.

Форма обучения по программе – очная (очная с применением дистанционных образовательных технологий)

Пример: Образовательный процесс организуется в форме видеоуроков, мастер-классов и т.д., которые педагог отправляет обучающимся, родителям (законным представителям) в любом доступном мессенджере, подготовленные педагогом в соответствии с темами занятий (в УП таблица с активными ссылками на видеоуроки, м/к и т.д.).

Пример: Для обеспечения текстовой, голосовой и видеосвязи через Интернет педагог использует программу (указать какую, платформу для онлайн конференции и т.д.)

1.2 Цель и задачи программы.

Цель общеразвивающей программы – это стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат; цель должна быть ясна, конкретна, перспективна, реальна, значима; должна быть связана с названием программы и отражать ее основную направленность; результаты ее достижения должны быть измеримы.

Цель может быть направлена:

на развитие ребенка в целом; на развитие определенных способностей обучающихся; на формирование у каждого ребенка умений и потребности самостоятельно пополнять свои знания, умения, навыки; на формирование общечеловеческих нравственных ценностей ориентаций, самосознания, общественно ценных личностных качеств; обеспечение гармоничного эстетического и физического развития; выработку навыков здорового образа жизни; на обучение детей трудовым навыкам, приемам самостоятельной работы, коллективному взаимодействию, взаимопомощи, формированию культуры и пр.

Цель отражает направленность программы и планируемый образовательный результат, конкретизирована через задачи.

Формулировка цели начинается с от глагольного существительного (*развитие, приобщение, создание, обеспечение, профилактика, укрепление, взаимодействие, формирование и т.п.*)

Задачи общеразвивающей программы раскрывают пути достижения цели:

- **образовательные** (приобретение определенных знаний, умений, навыков)
что узнает, чему научится, какие представления получит, чем овладеет, в чём разберётся обучающийся, освоив программу;

Например:

- **обучить:** алгоритму, методам, методике, последовательности, правилам, приёмам, процессу, терминологии, технологии, технике и т.д.

- **развивающие** (развитие мотивации к определенному виду деятельности, развитие способностей, возможностей и потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, внимания, памяти, воображения и т.п.);

Например:

- **развивать:** аналитическое, конструктивное, логическое, пространственно-образное мышление, художественное воображение, глазомер, вкус.

- **воспитательные**(какие ценностные ориентиры будут развиты, формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.)

Например:

- **воспитывать, сформировать:** рациональное использование природных ресурсов (материалов), уважительное отношение к семейным ценностям и т.д. *(в зависимости от направленности программы)*

Формулировки задач отображают шаги по достижению образовательного результата (образовательные результаты сформулированы с учетом социально-экономической специфики региона как полезные, устойчивые, внутренние изменения человека, которые могут быть достигнуты в результате освоения программы.

Задачи должны быть соотнесены с планируемыми результатами, которые определяются, как *предметные, метапредметные, личностные*.

При формулировке задач необходимо использовать ключевые словосочетания в форме глагола в совершенном виде (*акцентировать, активизировать, корректировать, мотивировать, знакомить, формировать, расширять, поддерживать, обучать, развивать, приобщать, воспитывать, углублять, ориентировать, осуществлять, передавать, побуждать, повышать, совершенствовать, стимулировать, удвоять и др.*).

1.3. Планируемые результаты.

Планируемые результаты –

совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, приобретаемых учащимися при освоении программы по ее завершению. Планируемый результат должен соотноситься с целью и задачами обучения, развития, воспитания. Напрямую зависит от поставленных задач, должен быть **соизмерим с задачами на 100%**!

Формулируются как:

- **предметные результаты** – содержат в себе систему основных элементов знаний, которая формируется через освоение учебного материала, и систему формируемых действий, которые преломляются через специфику предмета и направлены на их применение и преобразование.

- **метапредметные результаты** – означают освоение обучающимися межпредметных понятий и универсальных учебных действий – регулятивных, познавательных и коммуникативных, способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике;

- **личностные результаты** – включают готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению; формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.

Если программа рассчитана на несколько лет (этапов, уровней, модулей), то результаты ее освоения и способы их проверки должны быть определены на каждый год (этап, уровень, модуль) реализации программы

К концу первого (второго, третьего...) года обучения обучающийся: - будет знать – будет уметь – будет иметь представление – будет стремиться – будет обучен – овладеет понятиями – получит навыки – расширит представления – научится делать.

К концу первого (второго, третьего...) года обучения у обучающегося – будет сформирована устойчивая потребность – будут воспитаны морально-волевые и нравственные качества – будет развита устойчивая потребность к самообразованию –

будет сформирована активная жизненная позиция – будут развиты творческие способности – будет воспитано уважение к нормам

2. Комплекс организационно-педагогических условий

2.1. Учебный план

Учебный (тематический) план - таблица, содержащая названия разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов и формы аттестации (контроля), детально раскрывает содержание разделов (модулей, курсов) - оформляется на каждый год отдельно.

№ раз дела/ темы	Наименование раздела /темы/	Очная форма обучения/очная с применением дистанционных образовательных технологий			
		Количество часов			Форма аттестации/ контроля
		всего	теория	практика	
1.	Вводное занятие «Дорога к успеху»	2	2	0	опрос
2.	Аппликация	16	2	14	Педагогическое наблюдение
2.1.	Аппликация. Свойства бумаги	2	1	1	Демонстрация изделий
	<i>(пример)</i>				Тестирование
3	Итоговое занятие				Защита проект
	<i>(пример)</i>				Соревнование
					Концерт
					Выставка

Для разноуровневой программы

№ раз дела/ темы	Наименование раздела /темы/	Очная форма обучения/очная с применением дистанционных образовательных технологий			
		Количество часов			Форма аттестации/ контроля
		всего	теория	практика	
Стартовый уровень					
1.	Вводное занятие «Дорога к успеху»	2	2	0	опрос
2.	Аппликация	16	2	14	Педагогическое наблюдение
Базовый Уровень					
2.1.	Аппликация. Свойства бумаги	2	1	1	Демонстрация изделий
Продвинутый уровень					
	(пример)				Тестирование

3	Итоговое занятие				Защита проект
	<i>(пример)</i>				Соревнование
					Концерт
					Выставка

1,2, –разделы(модули)плана.

2.1.–темы, раскрывающие раздел(модуль).

Содержание учебного плана

Содержание учебного (тематического) плана– реферативное описание разделов и тем программы в соответствии и последовательностью, заданной учебным (тематическим) планом, включая описание теоретических и практических частей. Изложение содержания разделов/модулей/блоков/тем должно соответствовать порядку их представления в учебном (тематическом) плане. Содержание каждого года/уровня обучения целесообразно оформлять отдельно.

Пример:

Содержание учебного плана

2. Аппликация

2.1. Аппликация. Свойства бумаги

Теория: История аппликации. Виды аппликации. Материалы для аппликации. История бумаги.

Практика: Определение вида бумаги. Эксперимент: изучение свойств бумаги.

Изготовление бумаги из бумажного теста.

Форма контроля: демонстрация изделий аппликации

1.2. Обрывная аппликация

Теория: Способы разрывания бумаги. Особенности обрывной аппликации. Техника безопасности при работе с клеем.

Практика: Изготовление аппликации по образцу. Аппликация по замыслу «Моя любимая мягкая игрушка».

Форма контроля: анализ работ.

Обучение с применением дистанционных образовательных технологий

Тема учебного плана	Ссылки на информационные ресурсы
РАЗДЕЛ 1. Декоративные композиции из нетрадиционных материалов (панно)	Интерьерное панно своими руками. Рельефная живопись. Украшаем мир. http://dzen.ru/video/watch/66119b281f6a9d479e82c86b?f=d2d

2.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график – составная часть программы, определяющая: год обучения, даты начала и окончания учебных периодов/этапов, учебных недель, количество часов. режим занятий–оформлен в виде таблицы.

Пример заполнения таблицы

Год обучения/ группы	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Количество учебных часов	Режим занятий
1 год 2 группы	01.09.2025	31.05.2026	36	72	Очно: 2 часа 1 раза в неделю (продолжительность акад. ч. – 45 мин.) Дистанционно: 30 мин.

2.3. Рабочая программа

Рабочая программа содержит:

- цель и задачи (по уровням, модулям, годам);
- планируемые результаты;
- КУГ (календарный учебный график)
- календарно-тематическое планирование (КТП) (*приложение 5*)

(рабочую программу копируем отдельным документом + УЧЕБНЫЙ ПЛАН, отправляем на почту системного администратора)

- **НЕ ОФОРМЛЯЕТСЯ** – титульный лист, пояснительная записка

2.4. Формы аттестации/контроля

Формы аттестации/контроля разрабатываются и обосновываются для определения результативности программы, перечисляются согласно учебному плану. Раздел должен содержать:

фонд оценочных средств – описание форм диагностики (входящий, текущий, промежуточный, итоговой), перечень контрольно-

измерительных материалов (тест, зачет, проектная работа, и пр.);

Формы подведения итогов – творческий проект, конференция, конкурс, выставка, открытые занятия, круглый стол и т.д.

По способу определения результативности:

- устный;
- письменный
- практический
- самоконтроль
- комбинированный.

Формы фиксации результатов – протоколы, графики, ведомости, карты, портфолио, таблицы, мониторинг (дистанционное обучение фото и видеофиксация).

Аттестация/контроль проводится по окончании изучения каждого раздела, модуля/темы/блока или по итогам периода обучения (полугодие/год).

Сроки проведения промежуточной/итоговой аттестации определяются педагогом дополнительного образования (тренером-преподавателем), реализующим дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу.

Оценочные материалы

Раздел содержит таблицы, анкеты, диагностические карты, мониторинг промежуточной аттестации и т.д. в соответствии с разделом 2.1., 2.4

Диагностические процедуры обязательно должны иметь непосредственную связь с содержанием тематическим направлением программы.

Для каждой программы разрабатываются свои, характерные для нее, параметры, критерии, оценочные материалы диагностики, соответствующие планируемым результатам освоения программы.

Указываются авторы используемых методик, даются ссылки на источники информации (п.3 Список литературы и информационных источников)

Образец промежуточного контроля (Приложение 6)

2.5. Методические материалы

Методические материалы включают в себя описание методов обучения, воспитания, педагогических технологий, форм занятий, алгоритм занятия и др.

Методы обучения, применимые на занятиях. (могут быть: словесный (беседа, рассказ); объяснительно-иллюстративный; наглядно-демонстрационный (образцы, дидактический материал); практическая работа и др.

Педагогические технологии, используемые педагогом при подготовке и проведении занятий. (могут быть: технология личностно-ориентированного подхода; коллективного взаимообучения; дифференцированного обучения; здоровьесберегающая технология; информационно-коммуникационные технологии; технология коллективной творческой деятельности и др.).

Методическое обеспечение – оснащение программы методическими видами продукции, необходимым и для ее реализации – указание тематики и формы методических материалов по программе (пособия, дидактические материалы); краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями обучающихся; описание используемых методики технологий, в том числе информационных.

2.6. Рабочая программа воспитания

Краткая характеристика обучающихся.

Контингент обучающихся по ДОП «...» представлен детьми и подростками из сельской/городской местности в возрасте от ____ до ____ лет.

Данный возраст характеризуется ...

В объединении занимаются обучающиеся следующих категорий (выбрать):

- Одаренные
- ОВЗ и инвалиды
- СОП
- Мигранты
- Др.

Обучающиеся данных категорий характеризуются... (очень коротко 1 абзац)

Методика выявления уровня воспитанности показала следующий результат... (найти методику (разместить в приложение), *обязательно ссылку на автора!*)

Методы воспитания: перечислить

Формы воспитания: перечислить

Цель: способствовать формированию и развитию у обучающихся системы нравственных, морально-волевых и мировоззренческих установок, способствующих их личностному, гармоничному развитию и социализации.

Задачи программы:

- формирование гражданственности, патриотизма и национального самосознания детей на основе государственной идеологии;
- подготовка к самостоятельной жизни и труду;
- формирование нравственной, эстетической и экологической культуры; культуры безопасности жизнедеятельности;
- овладения знаниями, ценностями и навыками здорового образа жизни;
- формирование культуры семейных отношений;
- создание условий для актуализации предприимчивости, инициативы, успешного саморазвития и самореализации.

Ожидаемые результаты:

- приобщение обучающихся к уважительному отношению к истории России, традициям, духовным ценностям, к пониманию и сознательному принятию нравственных норм поведения в обществе;
- формирование личностных качеств, для самоопределения в области своих первоначальных профессиональных и познавательных интересов, позитивный опыт участия в общественно значимых делах;
- приобретение ценностных установок по сохранению окружающей среды, экологически целесообразного и безопасного образа жизни;
- приобщение обучающихся к соблюдению установленных правил личной гигиены, формирование личного опыта здоровьесберегающей деятельности и безопасного поведения;
- понимание и сознательное принятие нравственных норм взаимоотношений в семье, осознание значения семьи в жизни человека;
- готовность обучающихся к приобретению позитивного, успешного опыта к самореализации в различных видах творческой деятельности.

Календарный план воспитательной работы(приложение 7)

Календарный план воспитательной работы состоит из двух блоков

1 блок: предусматривает проведение мероприятий в соответствии с планом учреждения.

2 блок: предусматривает проведение традиционных мероприятий объединения.

2.7. Условия реализации программы

- *материально-техническое обеспечение*– характеристика помещения для занятий, перечень оборудования, инструментов, приборов и материалов в расчете на количество обучающихся;
- *информационное обеспечение*(презентации, активные ссылки на обучающие м/к, пособия и т.д.)
- *кадровое обеспечение*–указан квалификационный уровень педагога дополнительного образования, название программы, указаны другие специалисты, привлекаемые для реализации программы (в случае необходимости).

3. Список литературы

Должен быть оформлен в соответствии ГОСТ Р7.0.11-2011либо Р7.0.100-2018 и содержать перечень литературы, необходимой для успешного освоения программы, ссылки на интернет-источники (с разделением на литературу для педагога и обучающихся (родителей)). Общие требования и правила составления» (утв. И введен в действие

приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 г. № 1050-ст)

Общие правила составления библиографического списка:

- нумерация всей использованной литературы сплошная от первого до последнего источника;
- оформление списка использованной литературы рекомендуется выполнять по принципу алфавитного именного указателя;
- желательно использовать современный актуальный список литературы, за исключение редких изданий.

Нормативно-правовые документы:

- *нормативные документы* перечисляются в следующем порядке: уровень РФ (законы, концепции, приказы, письма), уровень региона, уровень учреждения (уставы, локальные акты, регламентирующие разработку и реализацию программ). Методические рекомендации, даже уровня министерства, не являются нормативным документом;

Литература для педагога:

- *литература, использованная при составлении программы*: авторские программы по профилю, общеобразовательные программы, методические рекомендации, литература по педагогике и психологии, специальная литература, методическая литература, периодические издания, репертуарные сборники и т.д.

Литература для обучающихся (родителей):

- справочная, познавательная литература по разделам (темам) программы, периодические издания, публикации, детская литература, литература о жизни и деятельности выдающихся ученых, деятелей культуры и искусства, общественных деятелей, с портретами; пособия для самостоятельной работы, источники для разработки рефератов, проектов, творческих работ.

Интернет-источники:

- электронные ресурсы помещаются в общий библиографический список в соответствии с указанным порядком (Ф.И автора, заголовок описания, тип ресурса [Электронный ресурс]. Режим доступа. Дата.)

Пример – (Приложение 8)

Требования к оформлению текста программы.

Текст дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12, 14 одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см. Листы формата А4; ориентация – книжная. Таблицы выполняются в книжном или альбомном формате и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

Приложение 1

АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ» УВАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Принята педагогическим советом
АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР
от «__» _____ 20__ г.

Протокол № _____

Утверждаю:
Директор АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР
_____ Попова С.П.

«__» _____ 20__ г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА «Волшебный сундучок» ХУДОЖЕСТВЕННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

Возраст обучающихся: 5 – 8 лет
Срок реализации: 1 год

Автор-составитель:
Ф.И.О,
педагог дополнительного образования

Уровень программы
(стартовый, базовый,
продвинутый)

п. Туртас 202__ г.

Содержание

	Паспорт программы.....	3
1.	РАЗДЕЛ 1. Комплекс основных характеристик программы	
	1.1. Пояснительная записка.....	5
	1.2. Цель и задачи.....	11
	1.3. Планируемые результаты.....	12
2.	РАЗДЕЛ 2. Комплекс организационно – педагогических условий	
	2.1. Учебный план.....	14
	Содержание учебного плана.....	15
	2.2. Календарно-учебный график.....	18
	2.3. Рабочая программа (КТП).....	19
	2.4. Формы контроля	21
	Оценочные материалы.....	23
	2.5. Рабочая программа воспитания	29
	2.6. Методические материалы.....	32
	2.7. Условия реализации программы.....	33
3.	Список литературы и информационных источников.....	35
4.	Приложение.....	38

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ.

1.	Полноеназвание	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально- педагогической направленности «.....»
2.	Направленность	Художественная
3.	Типпрограммы	Общеразвивающая
4.	Виддеятельности	Декоративно-прикладная
5.	Авторы-составители	
6.	Цель	
7.	Задачи	
8.	Краткоесодержание	
9.	Планируемый результат	
10.	Продолжительностьреализа циипрограммы	
11.	Возраст и категорииобучающихся	
12.	Адрес	

Объем и срок освоения программы

<i>Структурный компонент/ форма обучения</i>	<i>Очная</i>	<i>С использованием дистанционных технологий</i>
Объем и сроки освоения		
Режим занятий		
Особенности реализации программы		
Адресат программы		
Количество обучающихся в группе		

Образец заполнения таблицы

<i>Структурный компонент/ форма обучения</i>	<i>Очная</i>	<i>С использованием дистанционных технологий</i>
Объем и сроки освоения	Программа рассчитана на 1 год обучения. Объем программы – 216 часов (на каждую группу) 36 учебных недель	Программа рассчитана на 1 год обучения. Объем программы – 216 часов (на каждую группу) 36 учебных недель
Режим занятий	Занятия проводятся: 3 раза в неделю по 2 часа (2 группы) Продолжительность одного академического часа – 45 мин., Перерыв между учебными занятиями – 15 минут.	Занятия проводятся: 3 раза в неделю по 2 часа Продолжительность одного академического часа – 30 мин.
Особенности реализации программы	Образовательный процесс организуется в урочной форме	Образовательный процесс организуется в дистанционном формате в форме: мастер-класса, творческих заданий
Адресат программы	Дети 7 – 10 лет	Дети 7 – 10 лет
Количество обучающихся в группе	от 10 – 12 человек	Занятия будут организованы индивидуально в свободном режиме

Календарно-тематический план

Образец заполнения таблицы

Дата занятия	Тема занятия	Кол-во часов	Очная форма обучения/очная с применением дистанционных образовательных технологий	
			Форма занятий	Форма контроля
01.09 .2021	Введение в программу «Дорога к творчеству»	2	Теория (занятие-игра)	Опрос, анкетирование
01.10.2021	Модуль «Декоративный гобелен». История ручного ткачества гобелена. Разработка эскиза	2	Теория (беседа) Практическое занятие	педагогическое наблюдение
	Работа по образцу/разработка собственного эскиза. Подбор материалов – шерстяных ниток.	2	Теория (беседа) Практическое занятие	педагогическое наблюдение, анализ изделий/анализ изделий онлайн
	Итоговое занятие	2		Выставка/выставка онлайн
	Итого:	216		

Первый вариант

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
Промежуточный /итоговый контроль
ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ КАРТА

Планируемых результатов по ДООП «_____» на 20____ - 20____ учебный год
Объединение _____
Ф.И.О. педагога дополнительного образования _____

№	Ф.И. обучающегося	Промежуточный/итоговый контроль								
		предметные			метапредметные			личностные		
1.										
2.										

	Итого:									
--	--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Инструкция для заполнения: оценивание освоения планируемых результатов производится по бальной системе, индивидуально в соответствии с критериями таблицы

3 балла – удовлетворительно

4 балла – хорошо

5 баллов – отлично

Критерии оценивания

(расписываются в соответствии с планируемыми результатами ДООП)

Предметные:

3 –

4 –

5 –

Метапредметные:

3 –

4 –

5 –

Личностные:

3 –

4 –

5 –

Второй вариант

Характеристика оценочных материалов

	Планируемые результаты	Критерии оценивания	Виды контроля /промежуточной аттестации	Диагностический инструментарий (формы, методы, диагностики)
Личностные результаты				
Метапредметные результаты				

<u>Предметные</u> результаты				
---------------------------------	--	--	--	--

Календарный план воспитательной работы

Месяц	Блок 1		Блок 2	
	Мероприятия АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР	Место проведения	Традиционные мероприятия объединения	Место проведения
СЕНТЯБРЬ	Беседа, викторина «Неделя безопасности» (профилактика ДТП)	Может быть: кабинет (№), библиотека, спортивный зал, игровой зал, экскурсия в музей, посещение предприятия и т.д	Например: Экскурсия, мастер-класс (работа с родителями), прогулка в лес и т.д. 1, 2 мероприятия в месяц	
	Акция, беседа День солидарности в борьбе с терроризмом и экстремизмом (3 сентября)			
ОКТЯБРЬ	Поздравительная акция, беседы «Неделя уважения» «День мудрости, добра и уважения» (1 октября)			
	Поздравительная акция, беседа Международный день учителя –(5 октября)			
	Поздравительная акция, беседа День отца (третье воскресенье октября)			
	Массовое мероприятие «Веселый Арбузник» - посвящение в кружковцы			
НОЯБРЬ	1. Беседа, выставка работ о народах России «Неделя толерантности» -День народного единства (4 ноября)			

	Конкурс рисунков, поздравительная акция в объединениях «День матери»			
ДЕКАБРЬ	Беседа «Неделя добра» Международный день добровольца (5 декабря)			
	Патриотические акции «День неизвестного солдата» (3 декабря) «День Героев Отечества» (9 декабря)			
	Квест для детей в Центре Новогоднее театрализованное мероприятие			
ЯНВАРЬ	Беседа «Неделя безопасности» (профилактика ДТП)			
	Беседа в объединениях День рождения Уватского района			
	Беседа День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (27 января)			
ФЕВРАЛЬ	Беседа в объединениях «Неделя информационной безопасности»			
	Беседа День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества			
	Поздравительная акция в День защитника Отечества (23 февраля)			

	Фотоконкурс Районный фотоконкурс- «Внимание, в объективе семья»			
МАРТ	Экологическая акция «Неделя экологии»			
	Поздравительная акция Международный женский день (8 марта)			
	Беседы День присоединения Крыма к России (18 марта)			
АПРЕЛЬ	Беседа «Неделя здоровья»			
	Акция ЗОЖ День здоровья (7 апреля), зарядка			
	Викторина День космонавтики (12 апреля)			
	Выставка. Районный конкурс детского творчества «Город юных мастеров»	Не во всех программах!		
МАЙ	Беседы, оформление «Окон Победы». патриотическая акция «Неделя памяти»			
	Акция «Георгиевская ленточка» День Победы (9 мая)			
	Беседа День детского телефона доверия (17 мая)			

Приложение 8

Список литературы

Литература для педагогов:

1. Буйлова Л.Н. Технология разработки и оценки качества дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: новое время – новые подходы. Методическое пособие. – М.: Педагогическое общество России, 2015.

– 272с.

2. Буйлова Л.Н. Методические рекомендации по разработке и оформлению дополнительных общеразвивающих программ. <http://yunnat-01.gov67.ru/files/447/mr-dop-2019.pdf#page=1&zoom=auto,-174,848>
3. Буйлова, Л.Н. Современные подходы к разработке дополнительных общеразвивающих программ. // Молодой ученый. — 2015. — №15(95). — С.567-572. — URL: <http://moluch.ru/archive/95/21459/>
4. Буйлова Л.Н., Клёнова Н.В. Концепция развития дополнительного образования детей: от замысла до реализации / Методическое пособие. - М.: Педагогическое общество России, 2016. - 192с.
5. Дополнительные общеразвивательные общеразвивающие программы (включая разн оурневые и модульные) / Методические рекомендации по разработке и реализации. – Новосибирск: ГАУ ДОНСО «ОЦРТДиЮ», РМЦ, 2020. – 60с.
6. Инструментарий работника Системы дополнительного образования детей. Сборник методических указаний и нормативных материалов для обеспечения реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей». – М.: Фонд новых форм развития образования, Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский Государственный Технический университет имени Н.Э.Баумана, 2017 .- 608с.

Интернет-источники:

7. Акимова Е.А. «Методы приёмы и формы воспитательной работы» <https://nsportal.ru/detskiy-sad/raznoe/2024/03/28/metody-priemy-i-formy-vospitatelnoy-raboty> [Электронный ресурс]. Режим доступа: февраль 2025 г.

Автономное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей и молодежи» Уватского муниципального района

Индивидуальный образовательный маршрут

к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе «_____» _____ направленности
объединения «_____»

Возраст обучающихся _____ лет

Срок реализации 1 год

Автор-составитель:

педагог дополнительного образования

п. Туртас 202_ г.

Первый вариант

Индивидуальный образовательный маршрут
обучающегося АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР, объединения «_____»
Ф.И. ребенка: _____
на _____ учебный год.
Возрастная группа _____ Дата рождения _____
Дата составления образовательного маршрута: _____
Педагог дополнительного образования: _____
квалификационная категория _____

Пояснительная записка

Краткая характеристика обучающегося:

Цель ИОМ:

Задачи программы:

Обучающие:

Воспитательные:

Развивающие:

Коррекционные: (для ОВЗ)

Второй вариант

Индивидуальный образовательный маршрут

Название программы: ДООП «_____»

Ф.И.О педагога: _____, высшая/первая квалификационная категория

№	Ф.И.О	Возраст обучающегося	Категория обучающегося	Срок реализации ИОМ
1			обучающиеся демонстрирующие высокие образовательные результаты	сентябрь 2025 – май 2026 г
2				

Особенности организации индивидуального образовательного маршрута (коротко)

Подготовительный (начало учебного года) – обсуждение совместно с родителями плана ИОМ

Основной (3 месяца)– реализация образовательного маршрута

Рефлексивный (конец учебного года) – анализ результатов ИОМ.

Педагогическая характеристика обучающихся: описать коротко

Формы и режим занятий ИОМ

Периодичность занятий: _____ раза в неделю по _____ академических часа

Форма обучения: очная, с применением дистанционных технологий.

Срок освоения ИОМ: _____ год

Объем ИОМ: _____ часов

Форма занятия:

Результаты педагогической диагностики: описать коротко, указать методику использования (ссылку на методику в п.3 и в приложение)

Цель:

Задачи:

Обучающие:

Развивающие:

Воспитательные:

Планируемые результаты

Предметные:

Развивающие:

Личностные:

МАТРИЦА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ

№	ФИО родителей (законных представителей)	Дата	Формы работы (собеседование, консультация, анкетирование и др.)	Отчет о проведенной работе
1.				
2.				
3.				

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ПРОГРАММЫ (КУГ)

Год обучен ия/груп па	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Количество учебных часов	Режим занятий

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ раз дела	Наименование раздела /темы	Очная форма обучения/очная с применением дистанционных образовательных технологий			
		Количество часов			Форма аттестации/ контроля
		всего	теория	практика	

Выявление достигнутых результатов осуществляется:

- через механизм тестирования (устный опрос по отдельным темам пройденного материала)
- через оценку творческого подхода, креативности к выполнению задания
- через участие в выставках и конкурсах различного уровня
- через авторский подход к выполнению изделий.

Формы аттестации контроля, оценочные материалы

Индивидуальный образовательный маршрут (одаренные дети, наставничество)

Обучающегося:

Лист ИОМ (заполняется учеником)

ФИО _____

Ученицы: ... класса

Научебный год

Тьютор/наставник:

Родитель:

Цель работы (чего бы мне хотелось достичь):

Задачи:

Вид деятельности	Сроки выполнения	Форма предоставления результата
Выполнение задания ...		
Личная консультация педагога по теме ...		
Самообразование (работа с учебной литературой, другими источниками)		
Проектная, исследовательская деятельность		
Конкурсы		