**Индивидуальный образовательный маршрут**

***Модель наставничества «педагог - педагог»***

В данном случае модель «педагог-педагог» предполагает взаимодействие опытного педагога располагающего необходимыми ресурсами и навыками с группой педагогов (по запросу последних), на оказание поддержки в разработке ДООП с учётом обновления содержания и технологий дополнительного образования художественной направленности. Подготовка программ к внутренней экспертизе. Реализация модели краткосрочная.

***Результаты реализации модели является:***

* высокий уровень включенности педагогов в практическую деятельность по разработке программ;
* усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов;
* повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния педагогов;

***Портрет участников модели***

* Наставник - опытный педагог, имеющий профессиональные успехи (победитель различных профессиональных конкурсов, автор учебных посо­бий и материалов, участник или ведущий вебинаров и семинаров), профес­сиональный и активной педагог инновационной работы, лояльный участник педагогических сообществ. Обладает лидерскими, организационными и коммуникативными навыками, хорошо развитой эмпатией.
* Наставляемый - педагоги, испытывающие трудности с разработкой образовательных программ, кон­сервативные педагоги, находящийся в состоянии эмоционального выгорания.
* Взаимодействие наставника и наставляемого в рамках данной модели осуществляется через реализацию программы повышения уровня профес­сионального роста в образовательной организации в таких формах, как: изучение нормативно-правовой документации, ознакомление с критериями экспертизы, с комплексом основных характеристик программы, знакомство с лучшими образовательными практиками, изучение приоритетных направлений, знакомство с инновационными методами и технологии в образовательной деятельности педагога дополнительного образования.
1. **Цели и задачи программы наставничества**

**Целью** программы наставничества является макси­мально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходи­мое для успешной личной и профессиональной самореализации в совре­менных условиях неопределенности, а также создание условий для форми­рования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессио­нальной ориентации всех обучающихся в возрасте от 10 лет, педагогических работников разных уровней образования и молодых специалистов.

**Задачи наставничества:**

- создание условий для эффективного обмена личностным, жизнен­ным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности, участвующих в наставнической деятель­ности;

* подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и соци­ально-продуктивной деятельности в современном мире, содействие его профессиональной ориентации;
* создание условий для осознанного выбора оптимальной образова­тельной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностя­ми (дети с ОВЗ, одаренные дети, подростки в трудной жизненной ситуации);
* преодоление подросткового кризиса, самоидентификация подрост­ка, формирование жизненных ориентиров у обучающихся;
* развитие гибких навыков, лидерских качеств, метакомпетенций - как основы успешной самостоятельной и ответственной деятельности в совре­менном мире (в том числе готовность учиться в течение всей жизни, адапти­роваться к изменениям на рынке труда, менять сферу деятельности и т. д.);
* формирование открытого и эффективного сообщества вокруг об­разовательной организации, в котором выстроены доверительные и парт­нерские отношения между его участниками.

Программа наставничества также применима для решения проблем, с которыми сталкиваются педагоги, в том числе:

* проблемы молодого специалиста в новом коллективе: плавный «вход» молодого педагога и специалиста в профессию, построение продук­тивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных специалистов;
* проблемы педагога с большим стажем, ощущающего себя неком­фортно в мире новых образовательных технологий или испытывающего кри­зис профессионального роста, находящегося в ситуации профессионального выгорания.

**Целью** модели наставничества **«педагог - педагог»** является успешное профессио­нальное становление, а также формирование кадрового ядра молодого спе­циалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри образовательной ор­ганизации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком профессиональном уровне.

**Задачи модели:**

* способствование формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
* развитие интереса к методике построения и организации результа­тивного обучающего процесса;
* ориентация начинающего педагога на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности;
* привитие молодому специалисту интереса к педагогической дея­тельности в целях его профессионального роста в образовательной органи­зации;
* ускорение процесса профессионального становления педагога;
* формирование сообщества образовательной организации (как часть педагогического процесса).
1. **Сроки реализации программы наставничества**

Срок реализации данной конкретной модели наставничества составляет 1,5-2 месяца. Именно столько необходимо времени для решения конкретного профессионального затруднения у опытных педагогов. Планируемые результаты сформулированы в индивидуальном плане по итогам анализа потребности в развитии наставляемых. Успешное освоение педагогами необходимых компетенций, наставничество по согласованию с наставником будет завершено.

**Индивидуальный план развития наставляемых**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. наставляемых | Ермилова С. Ю., Суфиянова Г.Н., Колиниченко Е.С., Ситдикова А.Р. |
| Контактные данные для связи | 8-904-889-78-09; 919-953-05-30;8-904-889-51-70; 8-952-680-53-75 |
| Год рождения наставляемых | разновозрастные  |
| Основной запрос наставляемого | «Помощь в разработке ДООП с учётом обновления содержания и технологий дополнительного образования художественной направленности. Подготовка программ к внутренней экспертизе. |
| Дата вхождения в программу | 09.08.2023 г |
| Ф. И. О. наставника | Маракуева Марина Викторовна |
| Форма наставничества | «Педагог-педагог» |
| Место работы/учёбы наставника | АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР |
| Дата завершения программы | 18.09.2023 г. |
| Результаты программы | разработаны ДООП «АртКреатиФФ»; ДООП «ИнстаGraFF»; «Народная игра»; «Арт-колор» |

**Наставник**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. наставника | Маракуева Марина Викторовна |
| Контактные данные для связи | 8-950-494-50-10 |
| Место работы/учёбы наставника | АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР |
| Основные компетенции наставника | 1.Владение правовыми компетенциями2.Владение предметными компетенциями 3. Психолого-педагогическими компетенциями4. Коммуникативными компетенциями5. владение компетенциями в области передовых образовательных технологий6.Компетенциями инклюзивного образования |
| Важные для программы достижения наставника  | Сформированы профессиональные компетенций, разработаны ДООП, программы прошли экспертизу |
| Возраст наставляемых | От 29-45 лет |
| Ресурс времени на программу наставничества | 09.08.2023 г – 18.09.2023 г |
| Дата вхождения в программу | 09.08.2023 г |
| Ф.И.О. наставляемого (наставляемых) | Ермилова Светлана Юрьевна, Суфиянова Гульшат Наилевна, Ситдикова Анастасия Родионовна, Колиниченко Елена Сергеевна |
| Форма наставничества | «Педагог-педагог» |
| Место работы/учёбы наставляемого | АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР |
| Дата завершения программы | 01.02.2023 г |
| Результаты программы | 1.Повышение уровня профессиональных компетенций;2.Разработка ДООП художественной направленности с учётом новых вызовов дополнительного образования;3.Прохождение внутренней экспертизы качества ДООП4.Транслирование опыта на педагогическом совете  |

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА**

 **Форма наставничества: «Педагог - педагог». Ролевая модель: «Опытный педагог - молодой педагог».**

Ф.И.О. и должность наставляемых сотрудников: Ермилова Светлана Юрьевна, Суфиянова Гульшат Наилевна, Ситдикова Анастасия Родионовна, Колиниченко Елена Сергеевна педагог дополнительного образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. и должность наставника Маракуева Марина Викторовна, педагог дополнительного образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок осуществления плана: «09» августа 2023 по «18» сентября 2023 г

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Проект, задание** | **Срок** | **Планируемый результат** | **Фактический результат** | **Оценка наставника** |
| 1. **Диагностика запроса**
 |
| 1.1 | Провести самодиагностику на предмет педагогических дефицитов.  | август | Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником | консультации проведены по плану, определен дефицит профессиональных компетенций |  |
| 1.2 | Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития | август | Проведена беседа, разработан план развития наставляемых, перечень необходимых мероприятий  | план мероприятий реализован в указанные сроки |  |
| 1.3 | Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2. | август | На основе диагностики приняты меры по преодолению профессиональных трудностей | по окончанию программы профессиональных затруднений не испытывают |  |
| **Раздел 2. Вхождение в программу** |
| 2.1 | Изучить нормативно-правовые документы, приоритетные направления дополнительного образования художественной направленности.  | август | совместно с наставников изучены правовые документы. Обсуждены направления деятельности для каждой образовательной программы (актуальность, приоритетное направление, методы и технологии) | информация принята к сведению, использована при разработке ДООП |  |
| 2.2 | Изучить лучшие образовательные практики в художественной направленности | август | наставник предоставил материалы, ссылки на конкретные программы ля каждого педагога | опыт изучен, выводы сделаны |  |
| 2.3 | Разработать программу с учётом обновления содержания и технологий дополнительного образования художественной направленности.  | август-сентябрь | Консультирование по каждому разделу программы | ДООП разработаны в соответствии с нормативно-правовой документацией |  |
| 2.4 | Предоставить программу на внутреннюю экспертизу  | сентябрь  | проведение экспертизы ДООП | программы прошли внутреннюю экспертизу оценки качества |  |
| 2.5 | Трансляция опыта работы в группе с наставником (на педагогическом совете) | сентябрь | доклад педагога Ермиловой Светланы Юрьевны  | повышение проф.мастерства |  |

Подпись наставника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Подпись наставляемого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись наставляемого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись наставляемого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись наставляемого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.