

Автономное учреждение  
дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования  
детей и молодежи» Уватского  
муниципального района  
(АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР  
С.П. Попова  
« 29 » 20 22 г.  
Приказ № 122 от 29.06.2022 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

29 июня 2022 года

п. Туртас

### **О порядке разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**

- 1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР (далее – Положение) разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 1 сентября 2021 г.), приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», федеральным законом от 31 июля 2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания, уставом АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР (далее – учреждение).
- 1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным, общеразвивающим программам учреждения (далее – общеобразовательные, общеразвивающие программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.
- 1.3. Положение является обязательным к исполнению для организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы).

## **2. Общие требования к дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

- 2.1. В учреждении реализуются общеобразовательные, общеразвивающие программы



- различной направленности: технической, естественнонаучной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной.
- 2.2. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы формируют педагоги дополнительного образования учреждения, общеобразовательные программы (далее – учреждение). При необходимости к разработке привлекается методисты учреждения.
  - 2.3. Общеобразовательные общеразвивающие программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании общеобразовательной общеразвивающей программы учитываются особенности их психофизического развития.
  - 2.4. Для утверждения общеобразовательных программ педагогические работники готовят: проект общеобразовательной общеразвивающей программы, составленной с учетом требований, указанных в пункте 3. настоящего раздела.
  - 2.5. Образовательную программу утверждает директор учреждения.
  - 2.6. Утвержденные образовательные программы размещаются на официальном сайте учреждения.
  - 2.7. Оригинал утвержденной общеобразовательной общеразвивающей программы хранится в учреждении, копии - у педагогов дополнительного образования и старшего методиста.
  - 2.8. Педагоги обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять образовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.
  - 2.9. Программа оформляется в соответствии с требованиями (ГОСТ Р 7.0.97-2016, Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 г. № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)», локальный документ учреждения).

### **3. Требования к содержанию структурных разделов Программы**

- 3.1. Общеобразовательные общеразвивающие программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании. Структура общеобразовательных общеразвивающих программ должна включать:

**а) титульный лист** (приложение 1): наименование учреждения, образовательной организации; дата и № протокола педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации; гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа); название программы; адресат программы (возраст участников программы); направленность программы; адресат программы (возраст детей); срок реализации программы; ФИО, должность разработчика(ов) программы; место (населённый пункт) и год разработки программы; уровень программы.

**б) Паспорт программы** (приложение 2): полное название; направленность программы; тип программы; вид деятельности; авторы составители; цель; задачи; краткое содержание; планируемый результат; продолжительность реализации программы; возраст и категория обучающихся; адрес



## **в) Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы.**

**1.1. Пояснительная записка** (направлена на отражение общей характеристики программы):

- актуальность разработки программы;
- направленность программы;
- нормативно-правовые основы реализации программы;
- новизна;
- отличительная особенность программы;
- педагогическая целесообразность;
- уровень;
- категория обучающихся, количество обучающихся в группе;
- формы обучения, особенности организации учебного процесса;
- объём и срок освоения программы, режим занятий. Периодичность и продолжительность занятий;
- возможность реализации индивидуального образовательного маршрута, обучающегося;

### **Качество содержания дополнительной общеобразовательной программы:**

**1.2. Цель и задачи программы.** Цель, связанную с названием программы, конкретизированную через задачи отражая ее основную направленность и желаемый конечный результат (личностные, метапредметные, предметные); соотнесенные формулировки задач с планируемыми результатами.

### **1.3. Содержание программы**

Описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей, форм контроля по каждой теме, соответствующей цели и планируемым результатам освоения программы (если программа реализуется более одного года, учебно-тематическое планирование представляется на каждый год освоения после планируемых результатов).

- **Учебный план (УП)** (приложение 3) содержит: перечень разделов тем программы; количество теоретических и практических часов по каждой теме; формы аттестации и контроля по каждой теме; оформлен в табличной форме. Учебный план составляется на 2 варианта обучения: очный, очный с применением дистанционных технологий.

- **Содержание учебного плана.** Содержание составляется согласно УП (без описания методики). Формулировка и порядок расположения разделов и тем соответствует формулировке и расположению в УП. Соблюдается деление на теорию и практику по каждому разделу (теме). Отдельное оформление содержания каждого года.

Если программа реализуется более одного года (разные уровни), УП представляется на каждый год (каждый уровень) освоения.



**1.4. Планируемые результаты** сформулированные с учетом цели программы как требования к знаниям и умениям, приобретаемым в процессе занятий по программе, компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе, личностные, метапредметные, предметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы. Если программа рассчитана на несколько лет (этапов, уровней, модулей) то результаты её освоения и способы их проверки должны быть определены на каждый год (этап, уровень, модуль) реализации программы.

**г) Раздел 2. «Комплекс организационно-педагогических условий»:**

**2.1. Календарный учебный график (КУГ) (приложение 4)** определяет продолжительность обучения по программе; количество учебных недель, сроки (даты начала и окончания реализации программы, ее модулей), режим занятий, периодичность и продолжительность. При составлении КУГ учитываются все дисциплины (модули), объём соответствует учебному плану. Продолжительность и режим занятий соответствует установленным нормам.

**2.2. Формы аттестации** разрабатываются согласно учебному плану (зачет, мониторинг и др.). Формы отслеживания, фиксации, предъявления и демонстрации образовательных результатов, и оценочные материалы которые позволяют оценить достижение цели и задач программы. Методы и формы контроля соответствуют содержанию и направленности программы, оценочные материалы соответствуют уровню программы, возрастным особенностям обучающихся. Применяется входной, текущий, тематический, промежуточный, итоговый контроль. Формы контроля: соревнования, конкурсы, выставки, фестивали, тест, опрос, самостоятельная работа, зачёт, социальные акции, презентация, защита проекта. По количеству обучающихся: индивидуальный, групповой, фронтальный, парный. Формы проведения итогов – творческий проект, конференция, конкурс, открытые занятия, круглый стол. По способу определения результативности: устный, письменный, практический, самоконтроль, комбинированный. Формы фиксации результатов – протоколы, дневники, графики, ведомости, карты, портфолио, таблицы, диаграммы. Мониторинг.

**- Мониторинг эффективности реализации программы** система оценочных средств позволяющая проконтролировать каждый заявленный результат обучения, измерить его и оценить диагностические методики, контрольно-измерительные материалы, позволяющие определить достижение учащимися планируемых результатов.

**2.3. Методические материалы:** наглядно-методические материалы для самостоятельной (внеаудиторных) занятий



обучающихся, электронные версии учебно-методических материалов (ссылка на авторскую методическую разработку).

#### **2.4. Рабочая программа воспитательной работы.**

Рабочая программа воспитательной работы содержит:

- цели, задачи, направления;
- график воспитательных мероприятий;
- планируемые результаты, формы контроля;

#### **Календарный план воспитательной работы**

№	сроки проведения (месяц)	Название мероприятия, события	Форма проведения, место проведения

#### **2.5. Условия реализации программы.**

- **материально-техническое** обеспечение - характеристика помещения для занятий по программе, перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы, обеспечивающее достижение планируемых результатов.

- **Информационное обеспечение** (аудио-, видео-, фото-, интернет источники) актуально и обеспечивает достижение планируемых результатов.

- **Кадровое обеспечение программы:** квалификационный уровень педагога дополнительного образования, специалистов, привлекаемых для реализации программы (в случае необходимости).

- **Структурированный список литературы:** в том числе нормативно-правовые документы, основная и дополнительная литература, список литературы для обучающихся, родителей, в том числе интернет-источники; оформление списка литературы соответствует современным требованиям к оформлению библиографических ссылок. Общие правила составления библиографического списка: нумерация всей использованной литературы сплошная от первого до последнего источника; оформление списка использованной литературы рекомендуется выполнять по принципу алфавитного именованного указателя: электронные ресурсы помещаются в общий библиографический список в соответствии с указанным порядком (заголовок описания, Ф.И автора, тип ресурса [Электронный ресурс], место издания, режим доступа).



### **3. Доступность реализации дополнительной общеобразовательной программы для различных категорий обучающихся:**

#### **Разноуровневость построения и реализации программы.**

- Представлено описание разных уровней сложности учебного материала и соответствующих им достижений (результатов) обучающихся;
- Представлены организационные механизмы включения обучающихся на каждый уровень сложности;
- Дается характеристика особенностей проведения форм контроля и используемого контроля – измерительного материала для каждого уровня сложности.

«*Стартовый уровень*» - предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.

«*Базовый уровень*» - предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантировано обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно – тематического направления программы.

«*Продвинутый уровень*» - предполагает изучение сложных (возможно узкоспециализированных) и нетривиальных разделов в рамках содержательно - тематического направления программы. Также предлагает углублённое изучение содержания программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно - тематического направления.

#### **Модульная образовательная программа.**

Модульная образовательная программа – образовательная программа, построенная на модульном принципе представления содержания и построения учебных планов, включающая в себя относительно самостоятельные дидактические единицы (части образовательной программы) – модули, позволяющие увеличить ее гибкость, вариативность.

Модульный принцип содержания построения и организации образовательного процесса больше всего удобен для оказания краткосрочных (не менее 8 часов, но не более 4 месяцев) образовательных услуг. *Рекомендуемый объём каждого модуля:* не более 8 ак. час. На модульном принципе может построена вся образовательная программа, так какой-то один уровень (например, «стартовый»).



**4. Содержание программы предусматривает участие обучающихся в соответствии с образовательными возможностями и потребностями конкретной категории обучающихся (детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, талантливых (одаренных, мотивированных) детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации).**

- Представлен анализ образовательных возможностей и потребностей конкретной категории обучающихся;
- В описании содержания, формы метод реализации программы учтены психофизические особенности детей с особыми образовательными потребностями конкретной категорииб дети с ограниченными возможностями здоровья, дети – инвалиды, дети из группы социального риска, дети из семей с низким социально- экономическим статусом, одарённые дети;
  - Программой предусмотрены специальные условия обучения и воспитания данной категории:
    1. управленческие;
    2. кадровые;
    3. психологические;
    4. методические;
    5. материально – технические;
    6. организационные.
  - В программе могут отдельно быть представлены задачи инклюзивного образования, поддержки детей, проявляющих выдающиеся способности.
- 4.1.** Организация образовательной деятельности на основе модульного принципа построения учебных планов и содержания программы.
- 4.2.** Индивидуальные образовательные маршруты и/или траекторий для различных категорий детей в соответствии с образовательными потребностями и возможностями, возможности выбора режима и темпа освоения программы (Приложение 6).
- 4.3.** Дистанционные образовательные технологии и/или электронное обучение.
- 4.4.** Сетевой характер реализации программы с использованием разнообразных ресурсов сетевых партнеров (организаций науки, культуры, спорта и физической культуры, общественных детско-взрослых сообществ и сетевых профессиональных сообществ, сферы бизнеса).
- 4.5.** Проектирование содержания и технологий реализации программы с учетом национальных, региональных и этнокультурных особенностей.

#### **5. Механизм рассмотрения, экспертизы и утверждения дополнительных общеразвивающих программ**

- 5.1.** Экспертиза осуществляется с целью системного анализа реализуемых в АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР Программ на соответствие их требованиям



нормативных документов, определяющих структуру Программы, уровень качества содержательного наполнения структурных элементов Программы, уровень прогнозируемого результата, заявленного в Программе. Экспертиза является основной формой контроля и оценки деятельности педагогических кадров АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР по разработке и технологии реализации Программ и образовательных проектов.

**5.2.** Функции экспертизы - оценивание уровня программы на основе комплекса критериев с целью оказания методической помощи педагогам:

- по осознанию их деятельности в реализации Программы на основе современных требований к образовательному процессу;
- по четкому формулированию основного замысла реализуемой Программы;
- в поддержке инновационных решений в корректировке педагогом Программы;
- в стимулировании профессионального роста педагога и обеспечения эффективности реализации Программы.

**5.3.** Задачами экспертной оценки Программ являются:

- определение соответствия освоения Программ нормативным срокам;
- установление полного соответствия Программ;
- определение соответствия Программы удовлетворению муниципальному заданию учреждения, общества, родителей (законных представителей) обучающихся, миссии учреждения, целям и задачам программы развития.
- Общим критерием экспертизы всех Программ является развитие ребенка как личности (личностный рост).

**5.4.** Экспертизу Программ и образовательных проектов на соответствие современным требованиям проводит экспертная группа, состоящая из 3-5 человек, в состав которой могут входить: старший методист, методист, педагоги, имеющие высшее профессиональное образование, педагоги – победители и призеры конкурсов профессионального мастерства регионального уровня, педагоги, имеющие стаж работы свыше 5 лет в направлении, соответствующем направленности Программы.

**5.5.** Состав экспертной группы утверждается перед началом учебного года приказом директора АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР

**5.6.** Экспертиза проводится для всех реализуемых Программ и разработанных образовательных проектов

**5.7.** Директор учреждения проводит первичный анализ представляемых на экспертизу материалов, принимает решение о направлении материалов конкретному эксперту с учетом специализации, требующейся при проведении экспертизы.

**5.8.** Эксперты:

- осуществляют экспертизу материалов в соответствии с критериальной базой;
- готовят экспертные заключения на экспертируемые материалы;
- представляют результаты проведенной экспертизы на заседании Педагогического совета.



- 5.9.** Экспертная оценка осуществляется, исходя из критериев экспертного листа оценки качества дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.
- 5.10.** Результатом экспертизы является экспертное заключение по всем критериям. Каждое экспертное заключение оформляется и подписывается тем специалистом, который оценивал данную Программу или образовательный проект.
- 5.11.** Экспертное заключение распечатывается в двух экземплярах на каждый материал, прошедший экспертизу. Один экземпляр передается педагогу дополнительного образования, второй хранится в течение года у старшего методиста.
- 5.12.** На основании экспертного заключения утверждается статус Программы и делается вывод о возможности или невозможности реализации данной Программы в АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР.
- 5.13.** По результатам проведенной экспертизы Программа передается для обсуждения на Педагогический совет, а затем на утверждение приказом директора учреждения.
- 5.14.** Общеобразовательная общеразвивающая программа, сформированная для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно предоставляется на согласование психолого-медико-педагогической комиссии.



УТВЕРЖДАЮ  
 Директор АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР  
 С.П. Попова  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Экспертный лист оценки качества  
 дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

Автор (ы)- составитель (и) программы \_\_\_\_\_  
 Название программы \_\_\_\_\_  
 Направленность программы (техническая, социально-гуманитарная, туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная, естественнонаучная, художественная) \_\_\_\_\_  
 Форма реализации программы \_\_\_\_\_  
 Целевая группа (возраст детей, особенности образовательных потребностей и возможностей) \_\_\_\_\_  
 Срок реализации программы \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. эксперта \_\_\_\_\_  
 Дата проведения экспертизы \_\_\_\_\_

№ п/п	Позиция оценивания	Степень выраженности показателя в программе		
		Выражено в полной мере – 2 балла	Частично выражено – 1 балл	Не выражено - 0 баллов
<b>Группа 1. Качество оформления дополнительной общеобразовательной программы</b>				
1.1.	Титульный лист содержит элементы: - наименование образовательной организации; - гриф утверждения программы (с указанием даты и номера приказа); - название программы; - уровень программы; -направленность программы; -адресат программы (возраст детей); -срок реализации программы; - ФИО, должность разработчика(ов) программы; -город и год разработки программы.			
1.2.	Программа оформлена в соответствии с требованиями (ГОСТ Р 7.0.97-2016, Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 г. № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных			



	общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)», локальный документ учреждения).			
1.3.	Структура программы содержит следующие элементы: комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.			
1.4.	Изложение содержания программы выполнено профессионально грамотно, отмечается логика, последовательность, аргументированность, системность, научно-методическая обоснованность, соответствие учебному плану; стилистика изложения программы: официально-деловой стиль документа. Современность и обоснованность использования педагогической терминологии. Оптимальность объема программы. Четкая структура и логика изложения.			
<b>Группа 2. Качество содержания дополнительной общеобразовательной программы</b>				
<i>Раздел 1 «Комплекс основных характеристик образования: объем, содержание, планируемые результаты»</i>				
2.1.	<b>Пояснительная записка</b> содержит все основные компоненты: - направленность программы; -нормативно-правовые основы реализации; - новизну, актуальность разработки программы; -педагогическую целесообразность; - возможность реализации индивидуального образовательного маршрута, обучающегося; -адресат программы (краткая характеристика обучающихся, возрастные особенности, иные медико-психолого-педагогические характеристики); - объем и срок освоения программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы, продолжительность программы); - формы обучения, особенности организации образовательного процесса;- количество обучающихся в группе; - режим занятий, периодичность и продолжительность занятий.			
2.2.	<b>Цель</b> связана с названием программы, отражает ее основную направленность и желаемый конечный результат (личностные, метапредметные, предметные); цель конкретизирована через задачи; формулировки задач соотнесены с планируемыми результатами.			



2.3.	<b>Планируемые результаты</b> сформулированы с учетом цели программы как требования к знаниям и умениям, приобретаемым в процессе занятий по программе, компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты в результате занятий по программе, личностные, метапредметные, предметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы.			
2.4.	<b>Учебный план</b> содержит: - перечень разделов тем; - количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий; - формы аттестации и контроля по каждой теме; - оформлен в табличной форме.			
2.5.	<b>Содержание программы (учебного плана)</b> - дано описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме, соответствующих цели и планируемыми результатам освоения программы. <i>Примечание: если программа реализуется более одного года, учебно-тематическое планирование представляется на каждый год освоения после планируемых результатов.</i>			
<b>Раздел 2 «Комплекс организационно-педагогических условий»</b>				
2.1.	<b>Календарный учебный график</b> определяет количество учебных недель, даты начала и окончания реализации программы, ее модулей, последовательность реализации содержания учебного плана.			
2.2.	<b>Формы аттестации</b> представлены согласно учебному плану (зачет, мониторинг и др.). формы отслеживания, фиксации, предъявления и демонстрации образовательных результатов, и оценочные материалы позволяют оценить достижение цели и задач программы. Разработан мониторинг эффективности реализации программы. Созданная система оценочных средств позволяет проконтролировать каждый заявленный результат обучения, измерить его и оценить. Представленные оценочные материалы соответствуют уровню программы, возрастным особенностям обучающихся. Наличие оценочных материалов (пакет диагностических методик, контрольно-измерительные материалы, позволяющие определить достижение учащимися планируемых результатов).			
2.3.	<b>Методические материалы</b> представлены в виде описания методики работы (особенности организации образовательного процесса, методы			



	<p>обучения, формы организации учебного занятия, педагогические технологии, алгоритм учебного занятия, дидактические материалы) соответствуют современным требованиям и обеспечивают достижение планируемых результатов.</p> <p>Наличие методических и дидактических материалов (положения, рекомендации, учебные пособия, разработки занятий, наглядный материал и др.).</p>			
2.4.	<b>Рабочая программа воспитательной работы.</b> (цели, задачи, направления; график воспитательных мероприятий; планируемые результаты, формы контроля; план воспитательной работы.			
2.5.	<b>Материально-техническое обеспечение</b> прописано через характеристику помещения для занятий по программе, перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы, обеспечивает достижение планируемых результатов.			
2.6.	<b>Информационное обеспечение</b> (аудио-, видео-, фото-, интернет источники) актуально и обеспечивает достижение планируемых результатов.			
2.7.	<b>Кадровое обеспечение программы.</b> Указан квалификационный уровень педагога дополнительного образования. Указаны другие специалисты, привлекаемые для реализации программы (в случае необходимости).			
2.8.	Представлен структурированный список литературы: в том числе нормативно-правовые документы, основная и дополнительная литература, список литературы для обучающихся, родителей, в том числе интернет-источники; список оформлен по ГОСТ.			
<b>Группа 3. Доступность реализации дополнительной общеобразовательной программы для различных категорий обучающихся</b>				
3.1.	Разноуровневость построения и реализации программы.			
3.2.	Содержание программы предусматривает участие обучающихся в соответствии с образовательными возможностями и потребностями конкретной категории обучающихся (детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, талантливых (одаренных, мотивированных) детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации).			
3.3.	Организация образовательной деятельности на основе модульного принципа построения учебных планов и содержания программы.			



3.4.	Наличие возможности выстраивания индивидуальных образовательных маршрутов и/или траекторий для различных категорий детей в соответствии с образовательными потребностями и возможностями , возможности выбора режима и темпа освоения программы.			
3.5.	Использование дистанционных образовательных технологий и/или электронного обучения			
3.6.	Сетевой характер реализации программы с использованием разнообразных ресурсов сетевых партнеров (организаций науки, культуры, спорта и физической культуры, общественных детско-взрослых сообществ и сетевых профессиональных сообществ, сферы бизнеса).			
3.7.	Проектирование содержания и технологий реализации программы с учетом национальных, региональных и этнокультурных особенностей.			
	ИТОГО			

Оценочная шкала:

32-48 баллов - программа рекомендована к реализации;

22-33 балл - программа рекомендована к реализации при наличии незначительных недостатков;

16-22 баллов - программа рекомендована к реализации при устранении недостатков;

Менее 18 баллов - программа требует значительной доработки и не рекомендована к реализации.

Эксперт \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_



АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»  
УВАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Принята педагогическим советом  
АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
Протокол № \_\_\_\_\_

Утверждаю:  
Директор АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР  
\_\_\_\_\_ Попова С.П.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА  
« \_\_\_\_\_ »  
ХУДОЖЕСТВЕННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

Возраст обучающихся: 5 – 18 лет  
Срок реализации: 1 год

Автор-составитель:  
Ф.И.О,  
педагог дополнительного образования

п. Туртас 2022 г.



**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

1.	Полное название.	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-педагогической направленности «.....»
2.	Направленность	Художественная
3.	Тип программы	Общеразвивающая
4.	Вид деятельности	Декоративно-прикладная
5.	Авторы-составители	
6.	Цель	
7.	Задачи	
8.	Краткое содержание	
9.	Планируемый результат	
10.	Продолжительность реализации программы	
11.	Возраст и категории обучающихся	
12.	Адрес	



**Учебный план** (для традиционной программы)

№ раз дела	Наименование раздела /темы/ учебный элемент (УЭ)	Очная форма обучения				Очная форма обучения с применением дистанционных технологий			
		Количество часов			Форма аттестации/ контроля	Количество часов			Форма аттестации/ контроля
		всего	теория	практика		всего	теория	практика	
<b>1.</b>	<b>Вводное занятие «Радуга»</b>	<b>1</b>	<b>0,5</b>	<b>0,5</b>	<b>опрос</b>	<b>1</b>	<b>0,5</b>	<b>0,5</b>	<b>Фотоотчёт/ видеоотчёт</b>

**Учебный план** (для разноуровневой программы)

№ п/п	Наименование раздела./ темы	Количество часов									Форма аттестации/ контроля
		стартовый уровень			базовый уровень			продвинутый уровень			
		всего	теория	практ.	Всего	теория	практ.	Всего	теория	практ.	
1.											Опрос, беседа Педагогичес кое наблюдение



### Календарный учебный график (КУГ)

Наименование группы/год обучения	Срок учебного года (продолжительность обучения)	Кол-во занятий в Неделю, продолж. Одного занятия (мин.)	Наименование дисциплины (модуля)	Всего ак. ч. в год	Кол-во ак. Часов в неделю
«Ручеек», 1 г.о. (группа 1)	С 01.09. – 31.05.2021 (36 уч. недель)	2 занятия по 90 мин (2 ак. часа)	Классическая хореография	36	4
			Народный танец	108	

### Календарно – тематическое планирование (КТП)

#### **Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей.**

Рабочие программы содержат планируемые результаты освоения программы; формы контроля/аттестации; календарно-тематическое планирование с указанием часов на каждую тему и календарных дат, календарный учебный график (КУГ). В рабочих программах не оформляется титульный лист, пояснительная записка.

Дата занятия	Тема занятия	Кол-во часов	Форма обучения		Форма контроля	
			Очная	С применением дистанционных технологий	Очная	С применением дистанционных технологий
01.09.2022			Практическое занятие	Онлайн занятие	Опрос	Фотоотчет
01.10.2022			Практическое занятие	Онлайн занятие	Наблюдение	Проверка теста



**Автономное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей и молодежи» Уватского муниципального района**

**Индивидуальный образовательный маршрут**

**к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей  
программе « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ направленности  
объединения « \_\_\_\_\_ »**

Возраст обучающихся 6-16 лет

Срок реализации 1 год

Автор-составитель:

\_\_\_\_\_  
педагог дополнительного образования

п. Туртас 2022 г



**Индивидуальный образовательный маршрут  
воспитанника АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР, объединения « \_\_\_\_\_ »**

**Ф.И. ребенка:** \_\_\_\_\_

на 2022 – 2023 учебный год.

Возрастная группа \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_

Дата составления образовательного маршрута: август 2022г

Педагог дополнительного образования: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

квалификационная категория \_\_\_\_\_

### **Пояснительная записка**

***Краткая характеристика обучающегося:***

**Цель ИОМ**

**Задачи программы:**

*Обучающие:*

*Воспитательные:*

*Развивающие:*

*Коррекционные: (для ОВЗ)*

### **Формы и режим занятий ИОМ**

**Периодичность занятий:** \_\_\_\_\_ раза в неделю по \_\_\_\_\_ академических часа

**Форма обучения:** очная, с применением дистанционных технологий.

**Срок освоения ИОМ:** \_\_\_\_\_ год

**Объем ИОМ:** \_\_\_\_\_ часов

**Форма занятия:**

**Результаты педагогической диагностики:**



## МАТРИЦА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ

№	ФИО родителей (законных представителей)	Дата	Формы работы (собеседование, консультация, анкетирование и др.)	Отчет о проведенной работе
1.				
2.				
3.				

## КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ПРОГРАММЫ (КУГ)

Программа	Продолжительность обучения	Объём программы в неделю	Всего академических часов	Кол-во часов в неделю	Адрес реализации

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН.

№ раз дела	Наименование раздела /темы/ учебный элемент (УЭ)	Очная форма обучения			Очная форма обучения с применением дистанционных технологий				
		Количество часов			Форма аттестации/ контроля	Количество часов			Форма аттестации/к онтроля
		всего	теория	практи ка		всего	теория	практика	

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ.

**Обучающие (предметные):**

**Воспитательные (личностные):**

**Развивающие (мета предметные):**

**Выявление достигнутых результатов осуществляется:**

- 1) через механизм тестирования (устный опрос по отдельным темам пройденного материала)
- 2) через оценку творческого подхода, креативности к выполнению задания
- 3) через участие в выставках и конкурсах различного уровня
- 4) через авторский подход к выполнению изделий.



## Индивидуальный образовательный маршрут

Обучающегося:

### Лист ИОМ (заполняется учеником)

ФИО \_\_\_\_\_

Ученицы: \_\_\_\_\_ класса

На \_\_\_\_\_ учебный год

Тьютор/наставник:

Родитель:

Цель работы (чего бы мне хотелось достичь):

Задачи:

Вид деятельности	Сроки выполнения	Форма предоставления результата
Выполнение задания ... ()		
Личная консультация педагога по теме ...		
Самообразование (работа с учебной литературой, другими источниками)		
Проектная, исследовательская деятельность		
Конкурсы		

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576098

Владелец Попова Светлана Павловна

Действителен с 11.03.2022 по 11.03.2023