

Автономное учреждение
дополнительного образования
«Центр дополнительного образования
детей и молодежи»
Уватского муниципального района
(АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР
С.П. Попова
« 14 » февраля 2022 г.
Приказ № 26/УП от 14.02.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

14 февраля 2022 г.

Об организации лагеря с дневным пребыванием, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и организацию работы лагеря с дневным пребыванием детей и подростков на базе АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР (далее-Лагерь) осуществляющий организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, порядок и условия приёма детей в лагерь.

1.2. Предметом деятельности лагеря является организация и проведение в каникулярное время мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, а также реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.3. Целями деятельности лагеря является:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, трудового воспитания детей;

в) организация размещения детей в лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормами Российской Федерации.

1.4. Лагерь на базе АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР:

а) организует размещение, питание детей в лагере, пребывание детей на свежем воздухе;

б) обеспечивает безопасное условие жизнедеятельности детей;

в) на основании договора при организации медицинского обеспечения детей в период летней оздоровительной с государственным бюджетным учреждением здравоохранения Тюменской области «Областная больница №20» организуется оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни детей;

г) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую

экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственного развития. Приобщение к ценностям культуры, искусства;

д) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

е) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

ж) организует питание детей на базе МАОУ «Туртасская СОШ» УМР.

1.5. В своей деятельности лагерь руководствуется Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, в том числе приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 №656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и оздоровления», санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28, Постановлением Правительства Тюменской области от 7 июня 2010 г. №160-п «Об утверждении Положения об организации в Тюменской области лагерей с дневным пребыванием, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время» (с изменениями и дополнениями от 13 августа 2010 г., 20 июня, 26 октября 2011 г., 14 мая 2012 г., 5 июня, 10 декабря 2013 г., 18 марта 2016 г., 27 декабря 2019 г., 17 апреля, 19 июня 2020 г., 7 февраля 2022 г., Уставом АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР и настоящим Положением.

1.6. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов, собственных средств организации, на базе которой создан лагерь, средств родителей (законных представителей) детей и других источников, предусмотренных действующим законодательством.

1.7. Контроль за деятельностью лагеря осуществляют территориальная межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления населения, занятости несовершеннолетних (далее - Комиссия), руководитель организации, на базе которой создан лагерь.

1.8. Ежегодно в срок, установленный постановлением Правительства Тюменской области от 17.04.2018 N 148-п "Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления в Тюменской области" (с изменениями от 19.03.2021 г.), лагерь, созданный на базе АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР, учредителем которого является администрация Уватского муниципального района, направляет сведения для включения в Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Тюменской области в органы местного самоуправления.

1.9. Настоящее положение принимается на основании решения Педагогического совета и утверждается директором АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР (далее-Учреждение). Срок действия данного Положения не ограничен. Изменения и дополнения к положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Педагогического совета и утверждается директором

Учреждения. После принятия редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.10. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности

II. Порядок создания и организации работы лагеря

2.1. Лагерь создан на базе АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР, уставные документы которого позволяют осуществлять деятельность детского лагеря в каникулярное время (далее - Организация).

2.2. Создание лагеря и назначение руководителя лагеря оформляется руководителем АУ ДО ЦДОДиМ» УМР, не позднее чем за 45 рабочих дней до предполагаемой даты открытия лагеря. В течение 20 рабочих дней со дня издания приказа о создании лагеря руководитель АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР направляет информацию о создании лагеря в Комиссию по месту нахождения лагеря.

2.3. Требования к территории, зданиям и сооружениям Организации, воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению, санитарно-техническому оборудованию, оборудованию помещений, режиму дня, организации физического воспитания и оздоровительных мероприятий, организации питания, санитарному состоянию Организации, прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиене персонала, соблюдению санитарных требований, определяются СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

2.4. Деятельность лагеря осуществляется при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой лагерем, санитарно-эпидемиологическим требованиям.

2.5. Приемка лагеря осуществляется Комиссией, создаваемой территориальной межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления населения, занятости несовершеннолетних, с последующим оформлением акта приемки. Приемка лагеря осуществляется не позднее чем за 3 рабочих дня до предполагаемой даты его открытия на основании заявки руководителя лагеря. Заявка с указанием предполагаемой даты открытия лагеря подается в Комиссию не позднее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты его открытия.

2.6. Продолжительность смены в лагере определяется в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28.

2.7. Питание детей в лагере организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в школьной столовой МАОУ «Туртасская СОШ» УМР по согласованию с территориальным органом Роспотребнадзора на основании соглашением с муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Туртасская средняя общеобразовательная

школа» Уватского муниципального района о сотрудничестве по реализации мероприятий, направленных на оказание услуг по организации питания детей, посещающих лагерь дневного пребывания организуется питание детей в лагере.

При режиме работы лагеря в течение полного рабочего дня детям предоставляется трехразовое питание.

На основании договора при организации медицинского обеспечения детей в период летней оздоровительной с государственным бюджетным учреждением здравоохранения Тюменской области «Областная больница №20 организуется контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляется ежедневно медицинским работником лагеря или под его руководством - поваром.

2.8. Режим дня в лагере определяется начальником лагеря в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 и согласуется с директором АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР (с 08.30 – 17.00).

2.9. Режим дня в лагере определяется руководителем лагеря в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 и согласуется с руководителем Организации.

В случаях возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, руководитель лагеря в течение двух часов с момента выявления информирует посредством телефонной или факсимильной связи (с последующим направлением соответствующего письма) территориальные органы Роспотребнадзора и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

2.10. Руководитель лагеря обязан немедленно (в течение одного часа) посредством телефонной или факсимильной связи (с последующим направлением соответствующего письма) проинформировать руководителя Организации о несчастном случае (чрезвычайном происшествии), возникшем в период проведения оздоровительной смены. Организация незамедлительно осуществляет доведение информации до Департамента социального развития Тюменской области.

III. Порядок и условия детей в лагерь

3.1. В лагерь принимаются дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно.

3.2. Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

3.3. Прием детей в лагерь осуществляется на основании письменного

заявления, поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка на имя директора АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР. Прием детей в лагерь осуществляется в мае и на любую продолжительность пребывания в течение всего периода работы лагеря по выбору родителей (законных представителей) ребенка.

На основании заявлений, поступивших до открытия лагеря, формируются и утверждаются приказом директора АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР списки детей, принятых в лагерь. При подаче родителями (законными представителями) заявления в течение периода работы лагеря ребенок принимается в лагерь со дня, следующего за днем подачи заявления.

3.4. Для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, категории которых установлены Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", отдых и оздоровление в лагере осуществляется безвозмездно.

3.5. Для детей, не указанных в пункте 3.4 настоящего Положения, отдых и оздоровление в лагере осуществляется на условиях софинансирования соответствующих расходов из средств родителей (законных представителей) детей (родительская плата). Порядок расчета, размер, порядок и условия внесения родительской платы для лагеря, созданного на базе АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР, устанавливаются исполнительным органом государственной власти Тюменской области, осуществляющим функции их учредителя, для лагерей, созданных на базе муниципальных организаций, - органами местного самоуправления Уватского муниципального района.

3.6. Расходы на обеспечение отдыха и оздоровления детей в лагере включают расходы на организацию питания детей (в том числе расходы на оплату стоимости набора продуктов питания), на реализацию программ работы с детьми (включая проведение мероприятий, транспортное обслуживание, приобретение инвентаря и другие связанные с реализацией программ работы с детьми, расходы). Калькуляция расходов утверждается директором АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР.

3.7. При приеме детей в Лагерь между одним из родителей (законных представителей) ребенка и Организацией заключается договор, которым определяются период пребывания ребенка в лагере, основные требования к организации пребывания ребенка в лагере, режиму дня, программе работы с детьми в лагере, порядку и условиям внесения родительской платы.

3.8. Пребывание ребенка в лагере прекращается до окончания установленного договором периода пребывания по письменному заявлению родителей (законных представителей) либо по медицинским показаниям (в этом случае решение принимается начальником лагеря на основании заключения медицинского работника лагеря) либо в иных случаях, предусмотренных договором между Организацией и родителями (законными представителями) ребенка.

IV. Программное и кадровое обеспечение и ответственность

4.1. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с программой работы с детьми, разрабатываемой с учетом видов деятельности, осуществляемых Организацией (далее - программа). Организация представляет программу на рецензирование в сектор по развитию образовательных,

дополнительных программ УПРСДО ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер».

4.2. Штатное расписание персонала лагеря утверждается директором АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о создании лагеря.

а) издает приказы и распоряжения, которые регистрируются в специальном журнале;

б) еженедельно утверждает график выхода на работу персонала;

4.3. Начальник лагеря:

а) обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;

б) разрабатывает должностные обязанности работников лагеря и направляет на согласование директору АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР;

в) в день приема на работу персонала лагеря проводит инструктаж по охране труда, технике безопасности, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;

г) осуществляет контроль за созданием безопасных условий пребывания детей в лагере и осуществления программных мероприятий по работе с детьми, обеспечивает организацию питания детей;

д) обеспечивает контроль за качеством реализуемых программ по работе с детьми, соответствием форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям;

е) обеспечивает проведение инструктажа с детьми, находящимися в лагере, по технике безопасности (в том числе по вопросам пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, по вопросам безопасного пребывания на воде, в походах, на экскурсии и во время прогулки). Проведение инструктажа фиксируется под роспись инструктируемых в специальном журнале (за исключением детей, не умеющих писать).

4.4. Каждый специалист перед приемом на работу в лагере проходит медицинский осмотр и обязан иметь медицинскую книжку.

4.5. Педагогическая деятельность в лагере осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.6. Руководитель и персонал лагеря в соответствии с действующим законодательством несут ответственность:

а) за создание безопасных условий пребывания детей в лагере;

б) за качество реализуемых программ работы с детьми;

в) за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

4.7. К педагогической и трудовой деятельности в лагере не допускаются граждане в случаях, установленных [статьями 331 и 351.1](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

4.8. Руководитель и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

4.9. Ответственность за посещение лагеря детьми лежит на их родителях (законных представителях). Подробно права и обязанности сторон прописываются в договоре между организацией и родителями (законными представителями) ребенка.